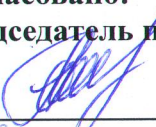
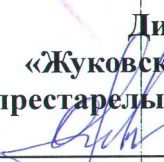


+
Приложение к коллективному договору на 2024 – 2025 годы № 12

Согласовано:
Председатель профкома

_____ А.В.Липовая
« 12 » сентября 2024 г.

Утверждаю:
Директор ГБСУСОН
«Жуковский дом - интернат для престарелых и инвалидов»

_____ О.С.Левкина
« 12 » сентября 2024 г.

**СОГЛАШЕНИЕ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ МЕРОПРЯТИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА МЕЖДУ
ГБСУСОН «ЖУКОВСКИЙ ДОМ-ИНТЕРНАТ ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ И
ИНВАЛИДОВ» И ПРОФСОЮЗНЫМ КОМИТЕТОМ НА 2024 ГОД**

Мы, нижеподписавшиеся директор ГБСУСОН «Жуковский дом-интернат для престарелых и инвалидов» Левкина О.С., председатель профсоюзного комитета Липовая А.В.. заключили настоящее соглашение о том, что администрация дома-интерната обязуется в 2024 году выполнить следующие мероприятия по охране труда .

№ п/п	Наименование мероприятий	Планируемые финансовые затраты тыс.руб.	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Примечание
1.	Обеспечить проверку норм знаний и правил работы в электроустановках электротехнического персонала, проверку качества огнезащиты чердачных помещений, приобретение средств пожаротушения, организация технического обслуживания пожарной сигнализации	200,0	1-4 квартал 2024 г.	Начальник хозяйственного отдела А.А.Ромашин Инженер-Софеина А.В.	
2.	Своевременно дополнять необходимыми медикаментами аптечки на рабочих местах		2 раза в год	Старшая медсестра Фомина Н.Е..	
3.	Обеспечить молоком работников, занятых на вредных условиях труда	100,0	По рабочим дням 0,5 л.	Зав. складом А.Н. Моисеева	

4.	<p>Приобретение и обеспечение работников предприятия сертифицированными СИЗ а также моющими и дезинфицирующими средствами согласно норм бесплатной выдачи спецодежды и других СИЗ согласно приложения №8 к коллективному договору на 2023-2025 год п.13 раздел 7 Минздрава и соцразвития № 777 о 01.09.2010г. п.20 согласно п.170 приказ мин труда и соцзащиты РФ от 0112.2014г. № 997</p> <p>Кроме того на основании письма Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 11 апреля 2020 г. № 02/6673-2020-32 «О направлении рекомендаций по применению СИЗ для различных категорий граждан при рисках инфицирования COVID-19» приобретение бесплатная выдача и применение СИЗ (в том числе многоразового использования) для различных категорий граждан при рисках инфицирования COVID-19 работниками предприятия</p>	150.0	Постоянно	<p>Фомина Н.Е. – старшая медсестра социально-медицинского отделения,</p> <p>Залогина А.И. – старшая медсестра отделения интенсивного ухода,</p> <p>Костина С.В. – старшая медсестра отделения активного наблюдения,</p> <p>Федина Л.В. – шеф-повар,</p> <p>Ромашин А.А. – начальник хозяйственного отдела</p>	
5.	<p>Приобрести и обеспечивать сертифицированной спецодеждой и спец.обувью работников дома-интерната, согласно типовых, отраслевых норм для работников социальной защиты населения</p>	200,0	Постоянно	Зав.складом А.В. Болвачева	
6.	<p>Обеспечить нормальную работу санитарно-бытовых помещений и использовать их по прямому назначению</p>		Постоянно	Нач. х/о А.А.Ромашин, специалисты по социальной работе- Абраменкова О.В.	

			<p>Ходырева Г.П. шеф-повар Федина Л.В. Фомина Н.Е. – старшая медсестра социально-медицинского отделения, Залогина А.И. – старшая медсестра отделения интенсивного ухода, Костина С.В. – старшая медсестра отделения активного наблюдения,</p>
7.	<p>Осуществлять контроль за санитарным состоянием производственных и бытовых помещений, территории и мест общего пользования в доме-интернате в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями</p> <p>Проведение экологического месячника по озеленению территории дома-интерната</p> <p>Участие в субботниках.</p> <p>Экологический десант под</p>	Постоянно	<p>Нач.х/о Ромашин А.А., Фомина Н.Е. – старшая медсестра социально-медицинского отделения, Залогина А.И. – старшая медсестра отделения интенсивного ухода, Костина С.В. – старшая медсестра отделения активного наблюдения, специалисты по социальной работе- Ходырева Г.П. Абраменкова О.В. шеф-повар Федина Л.В., инструктор по трудотерапии Свибович С.В.,</p> <p>Сотрудники дома-интерната</p> <p>Сотрудники дома-интерната</p>

	девизом: «Чистоту родному предприятию».			Сотрудники дома-интерната	
8.	Своевременно проводить медосмотр работников дома-интерната	190,00	Согласно графика	Фомина Н.Е. – старшая медсестра социально-медицинского отделения	
9.	Осуществлять регистрацию, учет и расследование несчастных случаев, в соответствии с Положением о расследовании несчастных случаев на производстве		Согласно положения	Комиссия по расследованию несчастных случаев на производстве	
10.	Составить план мероприятий до наступления холодного времени по подготовке дома-интерната к работе в зимних условиях и отопительного сезона 2023-2024года.		II кв. 2023г.	Инженер А.В. Софеина, нач.х/о Ромашин А.А., зав. специалист по ОТ Суворов Д.А.	
11.	В комнатах проживания, холлах, коридорах создать режим проветривания		Постоянно	Фомина Н.Е. – старшая медсестра социально-медицинского отделения, Залогина А.И. – старшая медсестра отделения интенсивного ухода, Костина С.В. – старшая медсестра отделения активного наблюдения специалисты по социальной работе-Абраменкова О.В. Ходырева Г.П.	
12.	Содержать в надлежащем порядке жилые комнаты, запретить пользование нагревательными приборами без тепловой защиты		Постоянно	Фомина Н.Е. – старшая медсестра социально-медицинского отделения, Залогина А.И. – старшая медсестра отделения интенсивного ухода, Костина С.В. – старшая медсестра	

				отделения активного наблюдения ,специалисты по социальной работе- Абраменкова О.В. Семусева Е.Н. Ходырева Г.П. Ответственная за состояние П.Б.- Софеина А.В.	
13.	На складах: соблюдать надлежащий порядок, не допускать захламленности и загромождения проходов и подходов к стеллажам		Постоянно	Зав. складом Болвачёва А.В., Моисеева А.Н., кастелянши: Романенко И.И., Сафронова С.С.	
14.	В гаражах соблюдать надлежащий порядок. Не допускать хранения горюче смазочных материалов и других предметов, захламленности и загромождения рабочих мест и проходов		Постоянно	Нач.х/о Ромашин А.А.,	
15.	Обеспечить соблюдение законодательства о труде		Постоянно	Специалист по кадрам	
16.	Приобрести необходимую документацию по охране труда и пожарной безопасности	5,0	2023 г.	Инженер Софеина А.В. специалист ОТ Суворов Д.А.	
17.	Прачечная Обеспечить работу имеющегося технологического оборудования (Гладильный каток «Белуша», каландр гладильный «Вязьма ЛК-20», машина стиральная «Вязьма-Лотос» Л-50, машина стиральная ЛО-30, центрифуга ЛЦ-25, весы механические, утюг бытовой Тефаль) в технически исправном состоянии .		Постоянно	Начальник хозяйственного отдела Ромашин А.А..	
18.	Пищеблок Обеспечить эксплуатацию и безопасную работу в исправном состоянии имеющегося электро		Постоянно	Начальник хозяйственного отдела Ромашин А.А., шеф-повар Федина Л.В.	

	<p>технологического оборудования: весы электронные МП-600, миксер, мясорубка электрическая, ларь морозильный, котел пищеварочный электрический КЭ-250, протирачная машина МПР-35, ОМ-02, котел КПС-, 100, посудомоечная машина тестомесительная машина, электроплита, электрическая сковорода, жарочный шкаф, согласно требований инструкции по О.Т. Обеспечить зону варочных электрических плит диэлектрическими ковриками в нужном количестве.</p>			
19.	<p>В помещениях медицинских кабинетов все имеющееся медицинское оборудование эксплуатировать согласно требований инструкций по безопасности труда..</p>		Постоянно	<p>Фомина Н.Е. – старшая медсестра социально-медицинского отделения, Залогина А.И. – старшая медсестра отделения интенсивного ухода, Костина С.В. – старшая медсестра отделения активного наблюдения, начальник хозяйственного отдела Ромашин А.А.</p>
20.	<p>Гаражи Все имеющиеся автомобили: ГАЗ-322132, ГАЗ-2705, УАЗ-31512, Лада – 219070 «ГРАНТА», ГАЗ-3221, эксплуатировать в технически исправном состоянии, обеспечить безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, обеспечить</p>		Постоянно	<p>Начальник хозяйственного отдела Ромашин А.А..</p>

работников , выполняющих работы по эксплуатации. техническому обслуживанию, ремонту и проверке технического состояния транспортных средств, оборудованием, инструментами необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей. Знакомить работников под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с их трудовой деятельностью, руководствуясь Правилами по охране труда на автомобильном транспорте приказ № 871н от 09 12 2020г утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ. Производить выдачу СИЗ в соответствии с типовыми отраслевыми нормами. Проход работников на территорию организации через въездные ворота запрещается .Проход работников осуществляется только через проходную. Скорость движения транспортного средства по территории организации не должна превышать 20км/час, в помещениях (гаражи)-5км/час . Люки водостоков и других подземных сооружений на территории организации должны постоянно находиться в закрытом положении. Территория организации в ночное время должна освещаться. При эксплуатации транспортных средств в зимнее время Запрещается: выпускать в рейс транспортные средства, имеющие

	неисправные устройства для обогрева салона и кабины.				
21.	Проведения обучения и проверки знаний, требований охраны труда работников.	20.0	II- III кв. 2023 г.	Специалист по охране труда Суворов Д.А.	
	ИТОГО:	865			
	При рисках COVID-19:	2000			
	Всего:	2865			

Специалист по охране труда

Суворов Д.А.