



# ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

30.07.2024 № 678

Об определении организаций,  
уполномоченных на признание граждан  
нуждающимися в социальном обслуживании  
и составление индивидуальной программы  
предоставления социальных услуг,  
утверждении порядка признания граждан  
нуждающимися в социальном обслуживании  
и составлении индивидуальной программы  
предоставления социальных услуг

В целях реализации Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», во исполнение Закона Брянской области от 5 декабря 2014 года № 83-З «О полномочиях Губернатора Брянской области, органов государственной власти Брянской области в сфере социального обслуживания граждан», постановления Правительства Брянской области от 21 августа 2023 года № 383-П «Об утверждении модели системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, в Брянской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень организаций, находящихся в ведении департамента социальной политики и занятости населения Брянской области, уполномоченных на признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг на территориях одного или нескольких муниципальных образований Брянской области - государственные казенные учреждения Брянской области отделы социальной защиты населения, согласно Приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Порядок признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составлении индивидуальной программы предоставления социальных услуг на территории Брянской области, согласно Приложению 2 к настоящему приказу.

3. Начальникам государственных казенных учреждений Брянской области - отделов социальной защиты населения (далее – уполномоченная организация):

утвердить положение о структурном подразделении в уполномоченной организации по признанию граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составлению индивидуальной программы предоставления социальных услуг;

определить должностных лиц, уполномоченных на прием и рассмотрение документов граждан на признание нуждающимися в социальном обслуживании и составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг, закрепив данные обязанности в должностных инструкциях.

4. Признать утратившими силу приказы департамента социальной политики и занятости населения Брянской области:

от 5 марта 2024 года № 162 «Об определении организаций, уполномоченных на признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг, утверждении порядка признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составлении индивидуальной программы предоставления социальных услуг»;

от 19 июня 2024 года № 535 «О внесении изменений в приказ департамента социальной политики и занятости населения Брянской области от 5 марта 2024 года № 162 «Об определении организации, уполномоченной на признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг, утверждении порядка признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составлении индивидуальной программы предоставления социальных услуг».

5. Настоящий приказ вступает в силу с 1 ноября 2024 года.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителей департамента Ковалевскую Н.С., Лужецкую Л.М.

Заместитель директора  
департамента



Г.Г. Волкова

Язвенко Елена Алексеевна  
8(4832)30-31-46

## ПЕРЕЧЕНЬ

организаций, находящихся в ведении департамента социальной и политики и занятости населения Брянской области, уполномоченных на признание граждан нуждающихся в социальном обслуживании и составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг на территориях одного или нескольких муниципальных образований Брянской области

п/п	Наименование уполномоченной организации, участвующей в предоставлении государственной услуги	Место нахождения уполномоченной организации, официальный сайт, электронная почта, телефон	Территория муниципального образования, на которой организации переданы полномочия по признанию граждан нуждающимися в социальном обслуживании
1	Государственное казенное учреждение Брянской области «Отдел социальной защиты населения Советского района г. Брянска»	241 037, г.Брянск, 1 проезд Станке Димитрова, д.12, 8 (4832)77-30-16 (доб.212), sdu.bryansk@yandex.ru	г. Брянск
2	Государственное казенное учреждение Брянской области «Отдел социальной защиты населения Брасовского района»	242300, п.Локоть, пр-кт.Ленина, д.10,(48354) 9-10-73, <a href="mailto:bras.oszn@mail.ru">bras.oszn@mail.ru</a>	Басовский муниципальный район
3	Государственное казенное учреждение Брянской области «Отдел социальной защиты населения Брянского района»	241037, г.Брянск, ул. Красноармейская, д.156, (4832) 41-26-19, <a href="mailto:bryan.oszn@mail.ru">bryan.oszn@mail.ru</a>	Брянский муниципальный район,
4	Государственное казенное учреждение Брянской области «Отдел социальной защиты населения Выгоничского района»	243360, п.Выгоничи, ул. Ленина, д.53, (48341) 2-11-90, <a href="mailto:vyg.oszn@mail.ru">vyg.oszn@mail.ru</a>	Выгоничский муниципальный район

5	Государственное казенное учреждение Брянской области «Отдел социальной защиты населения Гордеевского района»	243650, с.Гордеевка, ул. Кирова, д.18-а,(48340) 2-14-64, <a href="mailto:gord.oszn@mail.ru">gord.oszn@mail.ru</a>	Гордеевский муниципальный район
6	Государственное казенное учреждение Брянской области «Отдел социальной защиты населения Дубровского района»	242750, п.Дубровка, ул. Победы, д.2,(48332) 9-11-63, <a href="mailto:dubr.oszn@mail.ru">dubr.oszn@mail.ru</a>	Дубровский муниципальный район, Рогнединский муниципальный район
7	Государственное казенное учреждение Брянской области «Отдел социальной защиты населения Дятьковского района»	242603, г.Дятьково, ул. Ленина, д.224, офис 2, (48333) 4-48-00, <a href="mailto:dyat.oszn@mail.ru">dyat.oszn@mail.ru</a>	Дятьковский муниципальный район, г. Фокино
8	Государственное казенное учреждение Брянской области «Отдел социальной защиты населения Жирятинского района»	242030, с.Жирятино, ул.Мира, д.10, (48344) 3-06-79, <a href="mailto:zhir.oszn@mail.ru">zhir.oszn@mail.ru</a>	Жирятинский муниципальный район
9	Государственное казенное учреждение Брянской области «Отдел социальной защиты населения Жуковского района»	242700, г.Жуковка, ул. Октябрьская, д.1, (483) 34 3-03-35, <a href="mailto:zhuk.oszn@mail.ru">zhuk.oszn@mail.ru</a>	Жуковский муниципальный округ
10	Государственное казенное учреждение Брянской области «Отдел социальной защиты населения Злынковского района»	243600, г.Злынка, ул.Площадь Свободы, д.2, помещение 1.,(48358) 2-16-88, <a href="mailto:zlyn.oszn@mail.ru">zlyn.oszn@mail.ru</a>	Злынковский муниципальный округ
11	Государственное казенное учреждение Брянской области «Отдел социальной защиты населения Карачевского района»	242500, г.Карачев, ул. Советская, д.64, (48335) 2-16-54, <a href="mailto:kar.oszn@mail.ru">kar.oszn@mail.ru</a>	Карачевский муниципальный район
12	Государственное казенное учреждение Брянской области «Отдел социальной защиты населения Клетнянского района»	243820, п.Клетня, ул. Советская, д.4, (48338) 9-13-43, <a href="mailto:kletn.oszn@mail.ru">kletn.oszn@mail.ru</a>	Клетнянский муниципальный район
13	Государственное казенное учреждение Брянской области «Отдел социальной защиты населения Климовского района»	243040, пгт.Климово, пл. Ленина, д.1, помещ. 10, (48347) 2-15-34, <a href="mailto:klim.oszn@mail.ru">klim.oszn@mail.ru</a>	Климовский муниципальный район
14	Государственное казенное учреждение Брянской области «Отдел социальной защиты населения Климовского района»	243146, г.Клинцы, пр.Ленина, д.55-а, (48336) 5-70-	г. Клинцы

	населения г. Клинцы»	24, <a href="mailto:klinz.oszn@mail.ru">klinz.oszn@mail.ru</a>	
15	Государственное казенное учреждение Брянской области «Отдел социальной защиты населения Клинцовского района»	243146, г.Клинцы, 243140, г.Клинцы, пр-т Ленина, д.47, (48336) 5-70-12 <a href="mailto:klin.oszn@mail.ru">klin.oszn@mail.ru</a>	Клинцовский муниципальный район,
16	Государственное казенное учреждение Брянской области «Отдел социальной защиты населения Комаричского района»	242400, п.Комаричи, ул. Советская, д.19, (48355) 9-13-35, <a href="mailto:kom.oszn@mail.ru">kom.oszn@mail.ru</a>	Комаричский муниципальный район
17	Государственное казенное учреждение Брянской области «Отдел социальной защиты населения Красногорского района»	243160, пгт.Красная Гора, ул. Советская, д.14, (48346) 9-11-97 <a href="mailto:krgor.oszn@mail.ru">krgor.oszn@mail.ru</a>	Красногорский муниципальный район
18	Государственное казенное учреждение Брянской области «Отдел социальной защиты населения Мглинского района»	243220, г.Мглин, пл. Советская, д.6-а, офис 1 (48339) 2-23-00, <a href="mailto:mgl.oszn@mail.ru">mgl.oszn@mail.ru</a>	Мглинский муниципальный район
19	Государственное казенное учреждение Брянской области «Отдел социальной защиты населения Навлинского района»	242130, п.Навля, ул.Ленина, д. 53А, (48342) 2-22-30, <a href="mailto:navl.oszn@mail.ru">navl.oszn@mail.ru</a>	Навлинский муниципальный район
20	Государственное казенное учреждение Брянской области «Отдел социальной защиты населения г. Новозыбкова»	243020, г.Новозыбков, ул. Вокзальная, д.24-а, (48343) 5-39-10, <a href="mailto:novoz.oszn@mail.ru">novoz.oszn@mail.ru</a>	Новозыбковский городской округ
21	Государственное казенное учреждение Брянской области «Отдел социальной защиты населения Погарского района»	243550, п.Погар, ул. Октябрьская, д.41-а, (48349) 2-37-05, <a href="mailto:pog.oszn@mail.ru">pog.oszn@mail.ru</a> .	Погарский муниципальный район
22	Государственное казенное учреждение Брянской области «Отдел социальной защиты населения Почепского района»	243400, г.Почеп, ул.Хаботько, д.7, (48345) 3-06-71, <a href="mailto:poch.oszn@mail.ru">poch.oszn@mail.ru</a>	Почепский муниципальный район
23	Государственное казенное учреждение Брянской области «Отдел социальной защиты населения Севского района»	242440, г.Севск, ул.Ленина, д. 10, (48356) 9-17-19, <a href="mailto:sev.oszn@mail.ru">sev.oszn@mail.ru</a>	Севский муниципальный район

24	Государственное казенное учреждение Брянской области «Отдел социальной защиты населения г. Сельцо»	241550, г. Сельцо, ул.60-лет Октября, д.18, (4832) 32-07-93, <a href="mailto:sel.oszn@mail.ru">sel.oszn@mail.ru</a>	г. Сельцо
25	Государственное казенное учреждение Брянской области «Отдел социальной защиты населения Стародубского района»	243240, г.Стародуб, ул. Евсеевская, д.10А, стр. 1 (48348) 2-28-88, <a href="mailto:star.oszn@mail.ru">star.oszn@mail.ru</a>	Стародубский муниципальный округ
26	Государственное казенное учреждение Брянской области «Отдел социальной защиты населения Суземского района»	242190, п.Суземка, ул. Первомайская, д.17 А, (48353) 2-33-35, <a href="mailto:suz.oszn@mail.ru">suz.oszn@mail.ru</a>	Суземский муниципальный район
27	Государственное казенное учреждение Брянской области «Отдел социальной защиты населения Суражского района»	243500, г.Сураж, ул.Ленина, д. 55, (48330) 2-13-67, <a href="mailto:sur.oszn@mail.ru">sur.oszn@mail.ru</a>	Суражский муниципальный район
28	Государственное казенное учреждение Брянской области «Отдел социальной защиты населения Трубчевского района»	242220, г.Трубчевск, ул. Володарского, 12-а, (48352) 2-28-80, <a href="mailto:trub.oszn@mail.ru">trub.oszn@mail.ru</a>	Трубчевский муниципальный район
29	Государственное казенное учреждение Брянской области «Отдел социальной защиты населения Унечского района»	243300, г.Унеча, ул.Ленина, 1, (48351) 2-17-41, <a href="mailto:un.oszn@mail.ru">un.oszn@mail.ru</a>	Унечский муниципальный район

Врио по  
руководству  
департаментом



Г.Г. Волкова

[исполнитель заполняется автоматически]

## ПОРЯДОК

признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании и  
составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг  
на территории Брянской области

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг на территории Брянской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» в целях регулирования правоотношений, возникающих в процессе признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании на дому, в полустационарной и стационарной форме социального обслуживания и составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

1.2. Порядок основывается на определении индивидуальной потребности граждан в предоставлении социальных услуг с учетом обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Брянской области.

1.3. В Порядке используются следующие понятия:

признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании - процесс выявления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить жизнедеятельность гражданина, определения потребностей граждан в социальных услугах, установления перечня и объема жизненно важных социальных услуг, предоставляемых в зависимости от степени утраты способности к самообслуживанию и жизненной ситуации гражданина;

социальная услуга - это действие или действия в сфере социального обслуживания по оказанию постоянной, периодической, разовой помощи, в том числе срочной помощи, гражданину в целях улучшения условий его жизнедеятельности и (или) расширения его возможностей самостоятельно



обеспечивать свои основные жизненные потребности;

получатель социальных услуг - гражданин, который признан нуждающимся в социальном обслуживании и которому предоставляется социальная услуга или социальные услуги поставщиком социальных услуг;

поставщик социальных услуг - юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы и (или) индивидуальный предприниматель, осуществляющие деятельность по предоставлению социальных услуг и входящие в региональный реестр поставщиков социальных услуг.

определение индивидуальной потребности гражданина в социальном обслуживании - процесс определения индивидуальной нуждаемости гражданина, степени зависимости гражданина от посторонней помощи (потребности в уходе) с последующим подбором ему набора социальных услуг в рамках установленной группы ухода, в зависимости от количества набранных баллов в результате осуществления функциональной диагностики, проведенной по акту определения индивидуальной потребности гражданина в посторонней помощи, в том числе несовершеннолетнего в социальных услугах, анкете (далее - документы по определению нуждаемости) согласно приложению 1 к порядку.

## 2. Обращение о предоставлении социального обслуживания

2.1. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социального обслуживания гражданину, в том числе несовершеннолетнему, является поданное в письменной или электронной форме заявление гражданина или его законного представителя по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 года № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг», о предоставлении социального обслуживания либо обращение в его интересах иных граждан, обращение государственных органов, органов местного самоуправления, органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, общественных объединений, непосредственно в уполномоченную организацию по месту жительства либо пребывания гражданина, либо переданное заявление в рамках межведомственного взаимодействия, в том числе посредством Единого портала государственных муниципальных услуг, многофункционального центра.

2.2. Для признания нуждающимся в социальном обслуживании одновременно с заявлением заявитель или его законный представитель, предоставляет следующие документы:

2.2.1. Для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в форме социального обслуживания на дому, в полустационарной форме, в стационарной форме социального обслуживания для граждан старше 18 лет, к заявлению прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для лиц без определенного места жительства при наличии);



- документ, подтверждающий место жительства и (или) пребывания заявителя, кроме лиц без определенного места жительства (за исключением документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства, регистрацию по месту пребывания, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка);

- выписной эпикриз по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 5 августа 2022 г. № 530н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях, в условиях дневного стационара и порядков их ведения», выданный медицинской организацией, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, предусматривающую работы (услуги) по «психиатрии-наркологии» для лиц с алкогольной и /или наркотической зависимостью, для признания нуждающимся в полустационарной форме;

- результаты медицинских обследований (флюорографическое обследование, анализы на кишечную группу, дифтерию, крови на ВИЧ и сифилис) для лиц без определенного места жительства для признания нуждающимся в полустационарной форме;

- иные документы, подтверждающие наличие обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина, согласно статье 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (при наличии).

2.2.2. Для признания несовершеннолетнего нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме социального обслуживания к заявлению прилагаются:

- копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего;
- копия паспорта (при наличии) несовершеннолетнего;
- медицинское заключение о состоянии здоровья несовершеннолетнего;
- иные документы, подтверждающие наличие обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина, согласно статье 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», в том числе:

- медицинское заключение детского врача – невролога/ психиатра или
- заключение Брянской областной медико-психолого-педагогической комиссии (при наличии) или справка центра психолого-медико-социального сопровождения детей и подростков, или

- ходатайство должностного лица, органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, или

- копия постановления лица, производящего дознание, следователя или судьи в случаях задержания, административного ареста, заключения под

стражу, осуждения к аресту, ограничению свободы, лишению свободы родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего, или

- копия акта, составленного органами полиции или специалистами органа опеки и попечительства, о нахождении ребенка в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении, об оставлении ребенка родителями или лицами, их заменяющими, в обстановке, угрожающей его жизни и здоровью (при наличии), или

- документы, подтверждающие факт отсутствия родительского попечения.

Заявление и необходимый пакет документов предоставляются в уполномоченный орган администрацией учреждения, оказывающего социальные услуги, в которое помещен несовершеннолетний, либо органом опеки и попечительства по месту жительства несовершеннолетнего.

2.2.3. В случае обращения законного представителя гражданина дополнительно к документам для предоставления социального обслуживания гражданину в соответствующей форме представляются:

- копия документа, удостоверяющего личность законного представителя гражданина;

- копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя заявителя.

2.2.4. Копии документов, направляемые по почте, электронной почте, в адрес уполномоченной организации заверяются работником уполномоченной организации при личном посещении заявителя по месту жительства (пребывания).

Копии документов, представляемых лично гражданином с предъявлением оригинала, заверяются подписью специалиста, принимающего документы, и печатью организации, принимающей документы, согласно п. 2.1, с указанием даты их заверения.

Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту сведений, содержащихся в заявлении и документах, указанных в настоящем пункте.

Копии документов, указанных в настоящем пункте представляются заявителем с предъявлением подлинников для сверки.

2.3. Заявление гражданина на признание нуждающимся в социальном обслуживании регистрируется в подсистеме «Сервер Электронного Взаимодействия» (СЭВ) в порядке, установленном административным регламентом предоставления государственной услуги «Признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг».

2.4. Для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании уполномоченная организация в рамках межведомственного информационного взаимодействия, согласно Федеральному закону от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» запрашивает:

- сведения о регистрации по месту жительства и (или) пребывания заявителя, лиц, зарегистрированных совместно с ним, задекларированных заявителем, в Министерстве внутренних дел Российской Федерации (при отсутствии таких сведений в документах, удостоверяющих личность заявителя, а также личность лиц, задекларированных заявителем);

- сведения об инвалидности и индивидуальной программе реабилитации и абилитации инвалида из «Единой централизованной цифровой платформы в социальной сфере» (ГИС ЕЦП);

- сведения о дееспособности гражданина, признаваемого нуждающимся в предоставлении социального обслуживания, справка органов опеки и попечительства об отнесении к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- сведения о постановке на учет в качестве безработного в центре занятости населения.

Гражданин вправе представить сведения, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе. Непредоставление заявителем сведений, указанных в настоящем пункте, не является основанием для отказа в рассмотрении заявления.

2.5. При определении гражданина нуждающимся в социальном обслуживании запрещается требовать:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с определением нуждаемости в предоставлении социального обслуживания.

2.6. Основанием для отказа в признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании является:

- непредоставление или предоставление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, необходимых для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании;

- отсутствие обстоятельств, позволяющих признать гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, установленных статьей 15 Федерального закона от 28 ноября 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

- выявление в представленных документах неполных и (или) недостоверных, противоречивых сведений;

- уровень нуждаемости в предоставлении социального обслуживания, определенный в отношении гражданина старше 18 лет, в диапазоне от 0 до 9,5 баллов по документам по определению нуждаемости, в части признания гражданина нуждающимся в предоставлении социального обслуживания в форме на дому.

3. Определение индивидуальной потребности граждан в социальных услугах и разработка индивидуальной программы предоставления

## социальных услуг

3.1. Для объективного определения индивидуальной потребности граждан в социальных услугах, с учетом необходимых получателю социальных услуг, формы социального обслуживания, уполномоченная организация организует не позднее двух рабочих дней с момента получения заявления обследование условий обеспечения жизнедеятельности гражданина.

3.2. Уполномоченная организация в ходе обследования условий обеспечения жизнедеятельности по месту жительства гражданина проводит следующие мероприятия:

обеспечение выезда работников уполномоченной организации по месту проживания гражданина, за исключением женщин, находящихся в кризисном и опасном для физического и душевного здоровья состоянии или подвергшихся психофизическому насилию, лиц без определенного места жительства и занятий;

проведение опроса гражданина, в том числе несовершеннолетнего, достигшего возраста 10 лет (его законного представителя), и заполнение документов по определению нуждаемости в соответствии с формой социального обслуживания. Анкета для несовершеннолетних граждан и граждан, нуждающихся в полустационарной форме социального обслуживания не заполняется;

определение индивидуальной потребности гражданина в социальном обслуживании и уровня нуждаемости в социальном обслуживании на основании сведений из документов по определению нуждаемости;

ознакомление гражданина, в том числе несовершеннолетнего, достигшего возраста 10 лет (его законного представителя), с порядком признания нуждающимся в социальном обслуживании, перечнем социальных услуг, порядком и условиями их предоставления;

3.3. Уполномоченная организация в течение трёх рабочих дней с момента получения заявления осуществляет сбор необходимых документов для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании.

3.4. Уполномоченная организация в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления принимает решение о признании гражданина нуждающимся в предоставлении социальных услуг по формам социального обслуживания либо об отказе.

3.5. Уполномоченная организация в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления разрабатывает индивидуальную программу предоставления социальных услуг.

3.5.1. При признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании разработка индивидуальной программы предоставления социальных услуг гражданину (далее – индивидуальная программа), признанному нуждающимся по формам социального обслуживания на дому, стационарной и полустационарной формах социального обслуживания осуществляется уполномоченной организацией по итогам определения

индивидуальной потребности гражданина в социальном обслуживании, а также с учетом рекомендаций, указанных в индивидуальной программе реабилитации или абилитации для инвалида, (ребенка-инвалида), выданной по результатам медико-социальной экспертизы (при наличии), заключения Брянской областной медико-психолого-педагогической комиссии либо справки центра психолого-медико-социального сопровождения детей и подростков (при наличии), по форме утвержденной приказом Минтруда России от 10 ноября 2014 года № 874н «О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг».

3.5.2. На основании заявления о пересмотре индивидуальной программы предоставления социальных услуг в связи с окончанием срока действия индивидуальной программы, пересмотром индивидуальной программы по причине изменения состояния здоровья гражданина или уточнения потребности в уходе, поданного за 1 месяц до окончания периода реализации индивидуальной программы, согласно п. 2.1. настоящего Порядка, индивидуальная программа предоставления социальных услуг разрабатывается повторно (актуализируется) уполномоченной организацией с учетом заключения выполнения предыдущей индивидуальной программы предоставления социальных услуг и нуждаемости в социальном обслуживании гражданина на основании документов по определению нуждаемости, обратившегося за предоставлением социальных услуг, и (или) заключения Брянской областной медико-психолого-педагогической комиссии либо справки центра психолого-медико-социального сопровождения детей и подростков, и (или) мнения субъектов профилактики безнадзорности и правонарушений, и (или) рекомендаций, указанных в индивидуальной программе реабилитации или абилитации для инвалида, (ребенка-инвалида), выданной по результатам медико-социальной экспертизы (при наличии), в течение десяти рабочих дней со дня получения заявления.

#### 4. Рассмотрение результатов определения индивидуальной потребности граждан в предоставлении социальных услуг

4.1. При вынесении заключения, на основании сведений из документов по определению нуждаемости в социальном обслуживании и форме социального обслуживания:

- установлено наличие потребности в получении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;
- установлено наличие потребности в получении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания;
- установлено наличие потребности в получении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме социального обслуживания;
- установлено наличие потребности в получении социальных услуг

в стационарной форме социального обслуживания;

- установлено наличие потребности в получении срочных социальных услуг;
- установлено наличие потребности в получении социального сопровождения.

4.2. При вынесении заключения в отношении гражданина старше 18 лет об уровне нуждаемости в посторонней помощи, на основании сведений из документов по определению нуждаемости, в диапазоне от 9,5 до 55 баллов по оценочной шкале уполномоченная организация принимает решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и составлении индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

4.3. При вынесении заключения в отношении гражданина старше 18 лет об уровне нуждаемости в уходе, на основании сведений из документов по определению нуждаемости, в диапазоне от 0 до 9,5 баллов по оценочной шкале, уполномоченная организация принимает решение об отказе в признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании на дому.

4.4. В течение одного рабочего дня со дня принятия решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе уполномоченная организация направляет заявителю уведомление в письменной или электронной форме, согласно Приложениям 3 или 4 к настоящему Порядку в отношении граждан, признанных нуждающимися в предоставлении социальных услуг в форме на дому, в полустационарной форме или в стационарной форме, соответственно, либо согласно Приложению 2 к настоящему Порядку с указанием причин отказа, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Порядка,

4.5. Индивидуальная программа составляется уполномоченной организацией в двух экземплярах.

Экземпляр индивидуальной программы, подписанный уполномоченной организацией, передается гражданину или его законному представителю в срок не более чем десять рабочих дней со дня подачи заявления гражданина о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании.

Второй экземпляр индивидуальной программы остается в уполномоченной организации.

Приложение №1  
к Порядку признания граждан  
нуждающимися в социальном обслуживании  
и составления индивидуальной программы  
предоставления социальных услуг на  
территории Брянской области

## АКТ

### **определения индивидуальной нуждаемости гражданина в посторонней помощи, в том числе несовершеннолетнего, в социальных услугах**

---

указывается форма социального обслуживания и наименование поставщика социальных услуг

1. Ф.И.О. гражданина

---

2. Дата рождения

3. Пол

---

3. Паспортные данные (номер, серия, дата выдачи, кем выдан), свидетельство о рождении несовершеннолетнего

---

4. СНИЛС

---

5. Адрес:

---

6. Номер телефона:

---

7. Пенсионное удостоверение (номер, дата выдачи, кем выдано)

---



---

8. Справка МСЭ (дата выдачи, срок инвалидности)

---

---

9. Наличие карты ИПР (номер, дата, срок реализации)

---

---

10. Материальное положение: источники дохода (пенсия, алименты, другие источники), доходы членов семьи, проживающих совместно

---

---

---

11. Льготная категория (номер, серия, дата выдачи, кем выдано удостоверение)

---

---

---

12. Сведения о членах семьи, проживающих совместно с гражданином: (степень родства, Ф.И.О., дата рождения, место работы, учебы; наличие регистрации в квартире (доме) гражданина):

---

---

---

---

---

---

13. Сведения о родственниках, проживающих отдельно (степень родства, Ф.И.О., дата рождения, адрес проживания, номер телефона, место работы, учебы, виды и периодичность помощи):

---

---

---

---

14. Обстоятельства, ухудшающие условия жизнедеятельности гражданина

---

(выбрать необходимое из перечня обстоятельств, признанных ухудшающими или способными ухудшить условия жизнедеятельности гражданина, для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании (ст. 15 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ)

---

---

---

15. Условия проживания (частный дом, отдельная квартира (количество комнат), коммунальная квартира, комната в общежитии, наличие коммунальных удобств (газ, вода, канализация), приусадебный участок, подсобное хозяйство):

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

16. Технические средства реабилитации:

имеется в наличии (обеспеченность):

---

---

потребность:

---

---

17. Контакты с медицинской организацией (номер участка в поликлинике, Ф.И.О. лечащего врача, номер телефона, даты последних госпитализаций, диспансеризации и иных обращений в лечебной учреждение и т. д.):

---

---

---



Подпись гражданина:

С заключением по итогам проведения оценки нуждаемости в социальном обслуживании ознакомлен. Согласен на передачу и использование персональных данных в моих интересах в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

АНКЕТА			
ФИО _____			
ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ УРОВНЯ НУЖДАЕМОСТИ ГРАЖДАНИНА СТАРШЕ 18 ЛЕТ В ПОСТОРОННЕЙ ПОМОЩИ В ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ДОМУ, В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ			
ОЦЕНИВАЕМЫЕ ДЕЙСТВИЯ	ОЦЕНОЧНАЯ ШКАЛА (БАЛЛЫ)		
	ВЫПОЛНЯЕТ ДЕЙСТВИЯ, СОБЛЮДАЯ УСЛОВИЯ: 1. ПРАВИЛЬНО (АДЕКВАТНО) 2. РЕГУЛЯРНО (ПРИВЫЧНО), 3. ПОЛНОСТЬЮ 4. НОРМАТИВНО (ПО ВРЕМЕНИ)	ВЫПОЛНЯЕТ ДЕЙСТВИЯ ИЛИ НЕПРАВИЛЬНО (НЕАДЕКВАТНО), ИЛИ НЕРЕГУЛЯРНО, ИЛИ НЕ ПОЛНОСТЬЮ (ЧАСТИЧНО), ИЛИ ЗА НЕНОРМАТИВНОЕ ВРЕМЯ (НЕ ВЫПОЛНЯЮТСЯ ТРИ ИЗ ЧЕТЫРЕХ	НЕ ВЫПОЛНЯЕТ ДЕЙСТВИЯ (ВСЕ ЧЕТЫРЕ УСЛОВИЯ НЕ ВЫПОЛНЯЮТСЯ)

		УСЛОВИЙ)	
<b>ГОТОВИТЬ ГОРЯЧУЮ ПИЩУ</b>	0	1,5	3
<b>ОТКРЫВАТЬ УПАКОВКИ, НАРЕЗАТЬ НА КУСКИ, РАЗОГРЕВАТЬ ГОТОВУЮ ЕДУ, РАСКЛАДЫВАТЬ НА ТАРЕЛКИ, ПОДАВАТЬ</b>	0	1	2
<b>ЕСТЬ, ПОЛЬЗУЯСЬ СТОЛОВЫМИ ПРИБОРАМИ</b>	0	1	2
<b>ПИТЬ, УДЕРЖИВАЯ СТАКАН (ЧАШКУ) РУКОЙ (РУКАМИ)</b>	0	1	2
<b>НАДЕВАТЬ И СНИМАТЬ ОДЕЖДУ И ОБУВЬ</b>	0	1	2
<b>ОСУЩЕСТВЛЯТЬ УТРЕННИЙ И ВЕЧЕРНИЙ ТУАЛЕТ</b>	0	1	2
<b>МЫТЬСЯ (В ВАННОЙ КОМНАТЕ, В ДУШЕ, БАНЕ, ИНОМ ПРИСПОСОБЛЕННОМ МЕСТЕ)</b>	0	1	2
<b>КОНТРОЛИРОВАТЬ МОЧЕИСПУСКАНИЕ И (ИЛИ) ДЕФЕКАЦИЮ</b>	0	1	2
<b>ПОЛЬЗОВАТЬСЯ ТУАЛЕТОМ (АБСОРБИРУЮЩИМ БЕЛЬЕМ)</b>	0	1	2
<b>ОСУЩЕСТВЛЯТЬ ГИГИЕНУ ПОСЛЕ ОПОРОЖНЕНИЯ</b>	0	1	2
<b>МЕНЯТЬ ПОЛОЖЕНИЕ ТЕЛА, ЛОЖИТЬСЯ, САДИТЬСЯ, ВСТАВАТЬ С КРОВАТИ НА НОГИ</b>	0	1,5	3
<b>ПЕРЕСАЖИВАТЬСЯ С КРОВАТИ НА СТУЛ (КРЕСЛО, КРЕСЛО- КОЛЯСКУ, ДИВАН) И ОБРАТНО, СИДЕТЬ</b>	0	1,5	3
<b>ПЕРЕДВИГАТЬСЯ ПО ДОМУ БЕЗ ИЛИ С ПОМОЩЬЮ ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ РЕАБИЛИТАЦИИ (ИНЫХ ВСПОМОГАТЕЛЬНЫХ</b>	0	1,5	3

<b>ПРИСПОСОБЛЕНИЙ)</b>			
<b>ВЫХОДИТЬ НА УЛИЦУ, ПОЛЬЗОВАТЬСЯ ОБЩЕСТВЕННЫМ ТРАНСПОРТОМ, УЕЗЖАТЬ ИЗ ДОМА И ВОЗВРАЩАТЬСЯ ОБРАТНО</b>	0	1,5	3
<b>ПОНИМАТЬ ОБРАЩЕННУЮ РЕЧЬ, ПОНЯТНО ИЗЛАГАТЬ МЫСЛИ В ДОСТУПНОЙ ФОРМЕ, ИСПОЛЬЗУЯ РЕЧЬ, ЖЕСТЫ, МИМИКУ, ПИСЬМО, КАРТИНКИ</b>	0	2	4
<b>ОРИЕНТИРОВАТЬСЯ ВО ВРЕМЕНИ И ОКРУЖАЮЩЕЙ ОБСТАНОВКЕ (МЕСТЕ)</b>	0	2	4
<b>ОБЕСПЕЧИВАТЬ ЛИЧНУЮ БЕЗОПАСНОСТЬ, ПОДДЕРЖИВАТЬ ЗДОРОВЬЕ, ИЗБЕГАТЬ ПОТЕНЦИАЛЬНЫХ УГРОЗ</b>	0	2	4
<b>ОБЕСПЕЧИВАТЬ СВОЙ ДОСУГ, ЗАНИМАТЬСЯ ЛЮБЫМ РУЧНЫМ ТРУДОМ</b>	0	1	2
<b>ПОДДЕРЖИВАТЬ МЕЖЛИЧНОСТНЫЕ ОТНОШЕНИЯ (РОДСТВЕННЫЕ, ТОВАРИЩЕСКИЕ, ПРИЯТЕЛЬСКИЕ, ДРУЖЕСКИЕ)</b>	0	1	2
<b>ОБЕСПЕЧИВАТЬ ЧИСТОТУ И ПОРЯДОК В ДОМЕ, СТИРАТЬ</b>	0	1,5	3
<b>СОВЕРШАТЬ ПОКУПКИ</b>	0	1,5	3
<b>ИТОГОВАЯ СУММА БАЛЛОВ</b>			

**Заключение об уровне нуждаемости в посторонней помощи в стационарной форме социального обслуживания**

от 35,5 до 55 баллов	установлен IV уровень нуждаемости	да
от 26,5 до 35 баллов	установлен III уровень нуждаемости	да
от 15,5 до 26 баллов	установлен II уровень нуждаемости	да
от 0 до 15 баллов	установлен I уровень нуждаемости	да

**Заключение об уровне нуждаемости в посторонней помощи в форме социального обслуживания на дому**

от 35,5 до 55 баллов	установлен III уровень нуждаемости	да
от 26,5 до 35 баллов	установлен II уровень нуждаемости	да
от 18,5 до 26 баллов	установлен Ia уровень нуждаемости	да
от 10 до 18 баллов	установлен I уровень нуждаемости	да
от 0 до 9,5 баллов	не установлен уровень нуждаемости	да

**ЭКСПЕРТЫ ПО ОЦЕНКЕ НУЖДАЕМОСТИ**

Эксперт по оценке  
нуждаемости: \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)

Эксперт по оценке  
нуждаемости: \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (дата составления)

**Таблица распределения часов за одним получателем в форме социального обслуживания на дому (с учетом семейного статуса)**

Количество баллов по ОШ	группа	Количество часов в неделю на ОДНОГО получателя услуг				
		Одинокий	Одиноко проживаю	Одинокая семья	Одиноко проживаю	Живет в семье



			щий		щая семья	
0-9,5	0	0	0	0	0	0
10-18	1	8	6	4	2	0
18,5-26	1a	16	14	10	6	4
26,5 -35	2	20	16	14	10	8
35,5 - 55	3	28	22	18	16	12

## Приложение № 2

к Порядку признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг на территории Брянской области

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (инициалы, фамилия гражданина,  
 домашний адрес)

## УВЕДОМЛЕНИЕ

(оформляется на бланке уполномоченной организации)

Признание Вас нуждающимся в социальном обслуживании не представляется возможным в связи с отсутствием обстоятельств, предусмотренных ст. 15 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и абзацем ..... пункта 2.6 Порядка о признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг на территории Брянской области, утвержденного приказом департамента социальной политики и занятости населения Брянской области от \_\_\_\_ № \_\_\_\_.

В случае несогласия с данным решением Вы вправе обжаловать данное решение в судебном порядке.

Руководитель  
Уполномоченной организации                      подпись                      инициалы, фамилия

Приложение № 3  
к Порядку признания граждан  
нуждающимися в социальном обслуживании  
и составления индивидуальной программы  
предоставления социальных услуг на  
территории Брянской области

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. гражданина, домашний адрес)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
(оформляется на бланке уполномоченной организации)

Вы признаны нуждающимся в социальном обслуживании и для Вас будет разработана индивидуальная программа предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа).

Для предоставления социального обслуживания и оказания социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой Вам необходимо заключить с поставщиком социальных услуг договор о предоставлении социальных услуг

\_\_\_\_\_  
(указать форму социального обслуживания: на дому, полустационарная форма)

Руководитель  
уполномоченной организации                      подпись                      инициалы, фамилия

Приложение № 4  
к Порядку признания граждан нуждающимися в  
социальном обслуживании и составления  
индивидуальной программы предоставления  
социальных услуг на территории Брянской области

(Ф.И.О. гражданина, домашний адрес)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
(оформляется на бланке уполномоченной организации)

Вы признаны нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме и для Вас будет разработана индивидуальная программа предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа).

Для рассмотрения вопроса о получении направления (путевки) в стационарное социальное учреждение Вам необходимо предоставить данное уведомление и необходимый пакет документов в департамент социальной политики и занятости населения Брянской области (т. 84832 30-31-78, 30-32-56, г. Брянск, проспект Станке Димитрова, 88).

С целью содействия в оформлении пакета документов, необходимых для принятия решения о выдаче направления (путевки) на предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, рекомендуем Вам обратиться в учреждение социального обслуживания населения по месту пребывания

---

(указать наименование, адрес, контактный телефон учреждения социального обслуживания)

При получении направления (путевки) для предоставления социального обслуживания и оказания социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой Вам необходимо заключить с поставщиком социальных услуг договор о предоставлении социальных услуг в стационарной форме.

Руководитель  
уполномоченной организации                      подпись                      инициалы, фамилия

Врио по  
руководству  
департаментом



Г.Г. Волкова